



Assemblée régulière
Assemblée régulière

Date : 26 Avril 2016
Heure : 08:30

Hôtel de ville de Prévost
2870 Boul. Curé-Labelle Prévost

PROCÈS-VERBAL

INVITÉS PRÉSENTS

INVITÉ(S) ABSENT(S)

Membres votants :

Germain Richer - Président
Jean Dumais - 1er Vice-Président
Linda Lalonde - Secrétaire
Bruno Laroche - Administrateur
Gilbert Brunet - Administrateur
Martin Lessard - Administrateur
Yvon Lavoie - Administrateur
Roger Hotte - Administrateur substitut

Membre(s) non-votant(s) :

Louise Bourgeois - Directrice générale

1. Mot de bienvenue

QUE la séance soit ouverte suite au mot de bienvenue du président à 8 heures 35.

2. Adoption de l'ordre du jour

No. Résolution : AR.20160426.2
IL EST proposé par : Martin Lessard
Appuyé par : Yvon Lavoie

QUE l'ordre du jour, tel que transmis aux membres du Conseil d'administration sur l'avis de convocation, soit adopté avec ajout aux varia.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. Adoption du procès-verbal du 22 mars 2016

No. Résolution : AR.20160426.3
IL EST proposé par : Martin Lessard
Appuyé par : Yvon Lavoie

QUE le procès-verbal du 22 mars 2016 soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Suivi du procès-verbal du 22 mars 2016

Le dossier de promotion pour les affiches dans les véhicules de taxi est en suivi. Un prototype d'affiches a été présenté. La brochure du transport adapté est en production de montage.



5. Adoption des comptes à payer au 26 avril 2016

No. Résolution : AR.20160426.5
IL EST proposé par : Linda Lalonde
Appuyé par : Gilbert Brunet

Il est résolu d'adopter la liste des comptes à payer du chèque no 4002 au chèque no 4038 pour l'adapté et du chèque no 1885 au chèque no 1906 pour le collectif.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6. Rapport budgétaire

No. Résolution : AR.20160426.6
IL EST proposé par : Yvon Lavoie
Appuyé par : Roger Hotte

Il est résolu d'adopter les rapports budgétaires au 31 mars 2016.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

7. Site internet (suivi)

Le dépliant collectif est complété. La prochaine étape est la brochure adapté. Le site internet est un projet à suivre. Toutefois, il est recommandé de produire une arborescence du site internet avant de procéder aux soumissions.

8. Dépliant collectif par ville (suivi)

La facture pour la production du dépliant collectif est partagée avec les 4 villes. Chaque ville choisit la façon de promouvoir les dépliants. La facture de distribution sera prise à même le budget de chaque ville.

9. Colloque de l'ATCRQ (Association Transport Collectif Ruraux Québec) (résumé)

Louise Bourgeois donne un résumé du colloque de l'ATCRQ. Une présentation de la firme Morency Société d'avocats a été très appréciée par les participants. Un système de répartition était fort pratique, mais à un coût onéreux. La présentation du MTQ sur la nouvelle politique du transport collectif a été très critiquée.

10. Perspective du CA - Mai et juin 2016

En 2015, le TAC MRC RDN a subi un développement important. Au début de 2016, la publicité a pris une place importante dans ce dossier. Des dépliants ont été distribués au bureau du TAC MRC RDN, aux villes et aux compagnies de taxi.

11. Varia

11.1 Cartes d'affaires

No. Résolution : AR.20160426.11.1
IL EST proposé par : Jean Dumais
Appuyé par : Bruno Laroche

Il est résolu de faire des démarches pour l'impression de cartes professionnelles, les cartes de membre des usagers du transport collectif et ceux des usagers en transport adapté avec le nouveau logo.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

12. La prochaine réunion se tiendra le 31 Mai 2016



13. Levée de la réunion

No. Résolution : AR.20160426.13
IL EST proposé par : Roger Hotte
Appuyé par : Linda Lalonde

QUE la séance soit levée à 09:35

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

*Les résolutions consignées dans ce procès-verbal
sont considérées signées.*

Germain Richer
Président

Linda Lalonde
Secrétaire

