



PROVINCE DE QUÉBEC  
RÉGIE INTERMUNICIPALE  
DE L'ARÉNA RÉGIONAL DE LA RIVIÈRE-DU-NORD

### SÉANCE ORDINAIRE

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Régie intermunicipale de l'aréna régional de la Rivière-du-Nord, tenue le 31 août 2016 à 15 h, à l'Hôtel de région situé au 161, rue de la Gare, Saint-Jérôme.

#### PRÉSENCES :

Monsieur Stéphane Maher, maire de la Ville de Saint-Jérôme  
Monsieur Joël Badertscher, conseiller municipal de la Ville de Prévost  
Madame Louise Gallant, mairesse de la Municipalité de Sainte-Sophie

Sont également présents :

Monsieur Yvan Patenaude, secrétaire de la Régie  
Monsieur Matthieu Ledoux, trésorier de la Régie  
Monsieur Martin Lavoie, directeur  
Monsieur Éric Grignon, directeur de l'aréna régional

2016-08-31/734

ITEM 1

#### **OUVERTURE DE LA SÉANCE DU 31 AOÛT 2016**

---

Il est proposé par monsieur Joël Badertscher

ET IL EST RÉSOLU QUE la présente séance soit et est ouverte à 15 h 23.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

2016-08-31/735

ITEM 2

#### **LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 31 AOÛT 2016**

---

Il est proposé par monsieur Stéphane Maher que l'ordre du jour soit modifié et adopté en ajoutant les points suivants :

8.1 Éclairage intérieur de nuit dans l'aréna

ET IL EST RÉSOLU QUE :

L'ordre du jour de la présente séance soit ainsi adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

2016-08-31/736

ITEM 3

#### **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU 15 JUIN 2016**

---

Il est proposé par madame Louise Gallant

**Que le procès-verbal de la séance régulière du conseil tenue le 15 juin 2016 soit approuvé.**

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

2016-08-31/737

ITEM 4

**ADOPTION DU REGISTRE DES CHÈQUES DU 16 JUIN AU 25 AOÛT 2016**

---

ATTENDU QUE le trésorier a déposé le registre des chèques pour la période du 16 juin au 25 août 2016 ;

**IL EST PROPOSÉ PAR** monsieur Joël Badertscher

**ET RÉSOLU :**

**QUE** le conseil de la Régie adopte le registre des chèques et les prélèvements automatiques pour la période du 16 juin au 25 août 2016 :

Folio 832329 :

- chèques portant les numéros 467 à 508 inclusivement représentant un montant de 2 164 442,92 \$
- prélèvements automatiques pour les dépenses effectuées auprès de différents fournisseurs représentant un montant de 414 967,80 \$;
- prélèvements automatiques pour les salaires versés représentant un montant de 83 163,73 \$.

**QUE** le conseil de la Régie autorise le paiement des dépenses pour lequel ces chèques et prélèvements ont été émis;

**QUE** le président et le trésorier certifie par la présente que la Régie intermunicipale de l'aréna régional de la Rivière-du-Nord dispose des crédits budgétaires nécessaires aux activités financières et d'investissement de la Régie.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

2016-08-31/738

ITEM 5

**AVIS DE MOTION – PRÉSENTATION DU RÈGLEMENT 004 SUR LA TARIFICATION DE L'ARÉNA RÉGIONAL DE LA RIVIÈRE-DU-NORD**

---

Madame Louise Gallant donne avis qu'à une prochaine séance du conseil de la Régie sera présenté le règlement 004 sur la tarification de l'aréna régional de la Rivière-du-Nord.

2016-08-31/739

ITEM 6

**ADOPTION D'UNE ÉCHELLE SALARIALE – POSTE SAISONNIER DE PRÉPOSÉ**

---

ATTENDU les échelles salariales déjà établies jointes en annexe A;

ATTENDU les besoins pour un poste saisonnier de préposé;

ATTENDU que la description de tâches de ce poste sera définie ultérieurement;

ATTENDU la recommandation du directeur de l'aréna régional Rivière-du-Nord;

Il est proposé par monsieur Joël Badertscher

ET IL EST RÉSOLU que le conseil de la Régie adopte le taux horaire de l'échelle salariale recommandée par le directeur de l'aréna régional Rivière-du-Nord pour le poste de préposé, tel que décrit à l'annexe A jointe à la présente. Les besoins hebdomadaires devront toutefois être revus à la baisse.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

2016-08-31/740  
ITEM 7

## **CORRESPONDANCE**

---

a) ARLPHL

Présentation d'une correspondance de l'Association Régionale de Loisirs pour Personnes Handicapées des Laurentides demandant de la gratuité de location pour leur école de hockey adapté.

Les membres du conseil concluent que la plage horaire demandée ne peut leur être accordée et que monsieur Éric Grignon devra proposer à l'association d'autres disponibilités.

b) Facture de la conférence de presse des Anciens Canadiens

Présentation d'une facture de l'entreprise Lapcom qui n'avait pas été préalablement autorisée par le directeur de l'aréna ni les membres du conseil pour l'organisation de la conférence de presse sur la venue des Anciens Canadiens le 24 mai 2016. Les membres du conseil acceptent qu'un chèque soit émis pour régler cette facture.

2016-08-31/741

## **ITEM 8** **VARIA**

---

a) Éclairage intérieur de nuit

L'éclairage de soir à l'intérieur de l'aréna sera modifié afin que nous puissions voir l'intérieur de l'aréna lorsqu'il est en opération.

b) Affichage extérieur de la façade rue Filion

Des soumissions seront demandées afin de procéder à l'affichage extérieur sur la façade de l'aréna qui longe la rue Filion.

2016-08-31/742

## **ITEM 9** **QUESTIONS DU PUBLIC**

---

Aucune question.

2016-08-31/743

## **ITEM 10** **LEVÉE DE LA SÉANCE**

---

Il est proposé par madame Louise Gallant

ET IL EST RÉSOLU QUE la présente séance soit et est levée à 16 h 25.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

---

Stéphane Maher,  
Président

---

Yvan Patenaude,  
Secrétaire